

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
im. Janusza Korczaka  
w ŻARNOWCU  
ul. Szkolna 2, tel./fax 58 673 76 03  
84-110 KROKOWA  
NIP 587-14-39-463, REG. 190577953

## ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 01.07.2026 r.

**Dotyczy: dostawy wyposażenia zamawianego w ramach programu wieloletniego „Posilek w szkole i w domu”**

### Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Żarnowcu

adres: ul. Szkolna 2, 84-110 Żarnowiec

NIP: 587-14-39-463

tel.: 58 673 76 03

e-mail: sekretariat@szkolazarnowiec.pl

### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wniesienie oraz przekazanie do użytkowania wyposażenia do stołówki szkolnej oraz zaplecza kuchennego, zgodnie z poniższą specyfikacją.

Nazwa produktu	Ilość
Patelnia elektryczna	1
Bateria zlewozmywakowa stojąca ze spryskiwaczem	1
Taboret indukcyjny	1
Szatkownica do warzyw	1
Mikser spiralny	1
Kociołek elektryczny	1
Szafa chłodnicza jednodrzwiowa	1
Szafa mroźnicza jednodrzwiowa	1
Waga pomocnicza 3 kg	1
Warnik	1
Głowica Purity C by-pass 30% 3/8	1
Wkład wymienny Purity C300	1
Stojak stalowy + 6 desek	1
Wózek stalowy	2
Gofrownica	1
Talerz płytki Ø250 mm	102
Talerz głęboki Ø240 mm	102
Talerz płytki Ø200 mm	102
Łyżka stołowa	108
Widelec stołowy	108
Nóż stołowy	108

Łyżeczka	108
Kubek biały	100
Stół składany	12
Krzesła składane	50

## 2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- Oferowane wyposażenie musi być fabrycznie nowe, pełnowartościowe i wolne od wad.
- Wyposażenie przeznaczone do kontaktu z żywnością musi posiadać wymagane atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności dopuszczające do użytkowania w placówkach żywienia zbiorowego.
- W przypadku urządzeń elektrycznych wymagane jest dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim oraz kart gwarancyjnych.
- Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność oferowanego produktu poprzez przedstawienie kart katalogowych lub specyfikacji technicznej.

## 3. Termin realizacji

- Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 31.08.2026 r.

## 4. Termin płatności:

- Termin płatności: do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

## 5. Odbiór

- Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.

## 6. Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres wykonawcy,
- cenę netto i brutto dla każdej pozycji,
- wartość łączną netto i brutto zamówienia,
- wymagany okres gwarancji wynosi minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru,
- termin realizacji dostawy,
- podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

## 7. Kryterium wyboru oferty

- Cena brutto – 100%

- b) Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności transport, wniesienie, montaż, uruchomienie, szkolenie użytkowników (jeżeli wymagane), opakowanie oraz wszelkie podatki i opłaty.

## 6. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy przesłać w wybrany sposób:

- a) drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@szkolazarnowiec.pl](mailto:sekretariat@szkolazarnowiec.pl);  
b) e-doręczenia: AE:PL-10941-99907-CFADW-16;  
c) osobiście w sekretariacie szkoły.

Termin składania ofert: do dnia 08.07.2026 do godz. 12:00

## 7. Informacje dodatkowe

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.  
b) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych ofert.  
c) Zakup realizowany jest ze środków programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Osoba do kontaktu:

Joanna Kaleta

tel. 512-476-999

e-mail: [intendent@szkolazarnowiec.pl](mailto:intendent@szkolazarnowiec.pl) lub [sekretariat@szkolazarnowiec.pl](mailto:sekretariat@szkolazarnowiec.pl)

Podpisała:  
Dyrektor mgr Aleksandra Obszyńska